

문화예술 창작 활성화를 위한 2026 전남문화예술지원사업 2차 추가공모

(재)전라남도문화재단에서는 지역 문화예술 단체 및 예술인의 창작활동 기회 확대와 지역 문화예술 활성화를 위해 **2026년도 전남문화예술지원사업 2차 추가공모**를 시행하오니, 많은 관심과 적극적인 참여 바랍니다.

[필독 : 부정청탁금지에 관한 안내]

저희 재단에서는 '부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률'에 따라 공정한 직무수행을 위해 노력하고 있습니다.

이번 공모와 관련된 부정청탁이 적발될 경우, 같은 법률 제7조(부정청탁의 신고 및 처리)에 의하여 **청탁인과 해당 지원단체 및 개인에게 과태료 및 보조사업 수행배제, 지원금 전액 반납** 등의 조치를 취할 수 있습니다.

부정청탁 방지에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

2026년 5월 11일

재단법인 전라남도문화재단 대표이사

2026 전남문화예술지원사업 2차 추가공모 개요

1 대상사업 * 선정규모 : 총 35건 내외

구분	세부사업명		사업내용	지원내용
지역 문화 예술 특성화	예술활동지원	문학	• 문학분야 창작 작품집 발간 (시·시조, 소설, 수필, 희곡 등)	• 개인: 3백만 원 • 단체: 4백만 원
		시각	• 시각분야 전시 (회화, 공예, 서예, 조각, 설치, 사진 등)	• 개인: 3백만 원 • 단체: 5백만 원
		공연	• 공연분야 작품 실연 (연극, 뮤지컬, 무용, 음악, 국악 등)	• 개인: 3백만 원 • 단체: 6백만 원

2 공모일정 ※ 공모일정은 재단의 상황에 따라 변경될 수 있음.

구분	일정
공고기간	2026. 5. 11.(월) ~ 6. 1.(월) / 22일간
접수기간	2026. 5. 26.(화) ~ 6. 1.(월) 18:00 / 7일간
사업설명회	2026. 5. 15.(금) 14:00 / 온라인(zoom)
심의기간	(행정심의) 2026. 6. 2.(화) ~ 6. 5.(금)
	(서류심의) 2026. 6. 9.(화)
결과발표	2026. 6. 12.(금) / 전남문화재단 누리집 및 NCAS 공지

3 신청방법 ※ 우편 및 방문접수 불가

○ 국가문화예술지원시스템(www.ncas.or.kr)을 통한 온라인 신청 접수

국가문화예술지원시스템 사용방법

- ① 시스템 접속 ② 회원가입(단체, 개인 구분 필수) ③ 지원신청 사업 선택
④ 지원신청서 작성 ⑤ 최종제출하기 클릭 ⑥ 지원신청내역 확인

※ 자세한 내용은 국가문화예술지원시스템 사용자 매뉴얼 참고

※ 지원신청서 작성 전, 국가문화예술지원시스템의 회원정보는 반드시 최신 정보로 수정

※ 단체명이나 대표자 변경이 된 경우, 변경신청 완료 후 지원 접수

○ NCAS 고객센터 : 1577-8751 ※ 이용시간 : 09:00 ~ 12:00, 13:00 ~ 18:00



공통 안내사항

1. 지원신청 요건

1. 지원신청 자격

- 공고일 기준 최근 1년 이상(2025. 5. 11. 이전) 전라남도에 주소를 두고 있는 문화예술인 및 단체
 - ※ 주민등록 초본, 사업자등록증 등을 통해 소재지 확인 예정
 - ※ 세부사업별 지원신청 자격이 다를 수 있음, 세부사업 공모내용 참조 필수
 - ※ 국가문화예술지원시스템(NCAS) 회원가입 후 지원신청 가능
(단체의 경우, 사업자등록증/법인등록증/고유번호증 발급되어 있어야 함)

2. 지원신청 부적격 대상

단체·개인 공통 지원제한·불가 사항

- 최근 3년('23. ~'25.) 문화예술지원사업에 선정되었으나, 사업을 포기 한 경우 (3년 지원 불가)
 - ※ 단, 정당한 사유로 재단이 사전 승인한 경우, 재단이 정하는 기간 중 사업 포기한 경우 제외
- 최근 3년('23. ~'25.) 지원을 받아 사업이 종료되었음에도 정산보고서 제출기한('26년 1월 말)까지 보조금 정산 및 성과보고서를 제출하지 않은 경우
 - ※ 단, 정산보고 했으나 재단에서 보완요청 중인 경우 등 정당한 사유로 사전 승인한 경우 제외
- 최근 3년('23. ~'25.) 문화예술지원사업 보조금 반납 요청을 받았으나, 재단에서 제시한 반납 기한까지 잔액 및 이자액을 반납하지 않는 경우
- 보조금 관계 법령 등의 처리 기준에 따라 지원이 제한된 경우
- '25년도 문화예술지원사업 성과평가 결과 최하위 등급(D)을 받은 경우

개인 지원제한·불가 사항

- 대한민국 국적이 아닌 자

단체 지원제한·불가 사항

- 국·공립(도·시·구·군립) 문화예술 기관·단체 및 지자체 출연기관
- 언론사 및 언론사 소속 단체
- 주목적이 순수 문화예술활동이 아닌 학교·종교기관·친교단체 등과 이들 기관 소속 또는 운영 단체

3. 사업별 휴식년제 적용대상

◎ 예술활동지원(문학, 시각, 공연)

- 2025년도에 지원을 받은 예술인(개인) : 2026년 휴식년
- 문화예술지원사업으로 3년('23. ~ '25.) 연속 지원받은 단체 : 2026년 휴식년

4. 지원신청 부적격 사업

- 단체 신규 설립에 필요한 경비 지원 사업
- 시설건립 . 매입 . 재건축 사업
- 보조금을 통한 재교부, 기금적립, 용자지원비 등의 내용을 포함하는 사업
- 동일 내용으로 당해 연도 공모사업으로 문예진흥기금, 국비, 지방비를 지원받은 사업

5. 부적격자 및 부적격 사업 응모 시 처리

- 심의위원회에서 결격사유 검토 및 심의점수 '0'점 처리
- 심의위원회 의결 이후 지원 대상 제외, 선정 이후 제한 대상으로 판명될 경우, 지원 결정 취소 및 지원금 회수 조치

6. 다중지원 총량 제한

- 1개 단체(개인)에 대해, 2026년 전남문화재단의 모든 지원사업* 공모에 최대 2건 까지 선정·지원 가능하며, 지원금은 통합하여 80백만 원 이내로 제한함

* 지원사업 : 문화예술지원, 문화예술교육지원, 기금을 통한 지원 등

※ 동일 지원사업 내 1개 사업만 지원받을 수 있음.

(예시. 문화예술지원사업에서 예술활동지원과 청년예술가 활동지원사업 중복 수행 불가,
문화예술지원사업과 문화예술교육지원사업 수행 가능)

7. 지원자 책임신청제 운영

- 지원 신청자의 판단과 선택을 존중하는 의미로 '지원자 책임 신청제'를 운영
 - 지원자 책임신청제는 지원 신청 시 전문 예술인으로서의 신청자격과 활동 경력 등에 대하여 신청 주체가 스스로 판단하고 결정하는 제도임
 - 전남문화재단은 이를 신뢰하고 인정하며 별도의 조정 없이 심의를 진행할 예정
 - 부정확한 정보와 제출 자료 등으로 인해서는 불이익이 발생할 수 있음
 - 신청 주체인 예술단체에서는 이를 유념하여 공고 내용을 숙지한 후 책임감 있게 신청해주시기 바람
-

8. 관련법령 및 제도 준수

- 「예술인의 지위와 권리의 보장에 관한 법률」(이하 「예술인권리보장법」) 제정(2021. 8. 31.)
 - 사업 신청 단체는 「예술인 권리보장법」의 준수를 위해 청렴이행서약서 및 성희롱·성폭력 예방 등에 관한 서약서 작성을 권장합니다.
 - 관련 사안이 발생한 경우 조사 결과에 따라 처벌 또는 처분 조치가 진행될 수 있음
 - 예술인 고용보험가입 등 제도 이행 : 지원사업 내 예술인 고용보험 가입 의무화로 문화예술용역 계약 체결에 따른 예술인 및 사업자의 고용보험료 책정과 신고·납부 필수
-

9. 관련 규정, 법률 및 지침 위반 행위자 지원불가

- 성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법 제2조의 죄로 형 또는 치료 감호의 선고를 받은 자 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체
 - * 단, 대표권이나 업무집행권, 의결과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원 또는 회원인 경우 제외
 - 성희롱·성폭력 등의 사유로 기소 중이거나 형 집행 중인 자
 - 예술인복지법 제6조의 2에 따른 불공정행위의 금지 위반으로 신고가 되거나 시정조치를 받은 개인·단체
 - 지원신청 사업과 관련하여 표절, 임금체불 등의 사유로 형 집행 중인 개인·단체
 - 공금횡령 또는 금품수수 등 각종 부패행위에 연루되거나 관련된 개인·단체
-

2. 지원신청 및 사업운영 준수사항

<p>지원신청</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 개인 및 단체의 자부담 편성 의무 없음 (자율결정) · 공모 사업별 신청자격, 필수 제출서류 등 확인 · 지원사업 관련 법률 및 규정 사전 숙지 및 준수 · 신청서류에 허위사실을 기재하였을 시, 교부취소 및 보조금 반환 등 행정 조치 · 지원사업 선정에도 사업수행이 불가능하다고 판단되면 결과발표 후 1개월 이내에 '사업포기 신청서' 제출 필수 <ul style="list-style-type: none"> ※ 기한 내 사업포기 시 2027년도 사업 신청에 불이익 없음. 결과발표 1개월 이후에 타당한 사유 없이 사업을 포기한 경우 2027년도 문화예술지원사업 신청 제한
<p>교부신청 및 예산편성</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 지원 확정 이후 사업명칭·사업비용·사업내용 변경은 불가, 교부신청서 작성 시 사업예산 사용 비목별로 구체적인 산출근거 제시 · 사업 시작 2개월 전 국가문화예술지원시스템(NCAS)을 통한 교부신청(사업등록) 필수 <ul style="list-style-type: none"> ※ 최종 보조금 교부신청 마감은 10월 31일이며, 그 이후는 사업포기로 간주함 · 사업 수행 후 보조금 교부신청 불가 · 지원신청 대비 총 사업비 변동이 심할 경우 지원결정이 취소될 수 있음 · 문화시설 인프라 구축 및 경상운영비와 같이 사업목적 외 용도로 예산 사용 불가 <ul style="list-style-type: none"> ※ 사업 내용 및 예산을 변경하고자 할 때에는 재단 담당자와 반드시 사전 협의
<p>사업수행</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 지원 확정 시 재단이 추진하는 워크숍 및 컨설팅, 평가, 교육 참석 필수 <ul style="list-style-type: none"> ※ 집중지원 사업 경우 전문가 컨설팅, 워크숍, 성과공유회 미참석 시 행정평가 감점 · 사업 선정 후 보조사업 전용 통장 및 보조사업비 카드 개설 · 사업 수행 시 안전관련 계획 수립, 교육 수강, 보험가입 등 안전사고 예방 및 조치 처리 · 사업 수행 시 각종 홍보물 및 결과물에 후원 사업임을 명시 <ul style="list-style-type: none"> ※ 후원 : 전라남도, (재)전라남도문화재단 · 사업 수행 시 문화체육관광부가 보급하는 표준계약서를 활용하여 계약 체결 · 사업 홍보를 위해 재단 담당자의 사업 관련자료 요청이 있을 경우 기한 내 제출 · 일부 사업은 현장평가 진행, 평가 결과는 다음 해 사업지원 신청 시 심의자료로 활용 · 최종 사업비 집행은 사업 회계연도 마감일(2026. 12. 31.)을 반드시 준수 <ul style="list-style-type: none"> ※ 사업 성과평가 및 정산을 위해 11월 말까지 책자발간, 전시, 공연 등 발표 진행 권고 · 지원 확정 후 허위 또는 부정한 방법으로 지원금을 교부 받은 사실이 밝혀졌을 때, 당초 계획을 재단 승인 없이 변경하여 수행하였을 경우, 지원금 교부 취소 및 지원금 환수 조치
<p>사업정산</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 집행정산 및 정산보고서 2027년 1월 말까지 제출, 관련 서류를 5년간 보관 <ul style="list-style-type: none"> ※ 정산보고를 기한 내에 제출하지 않을 경우, 2027년 지원 신청 시 불이익 조치 ※ 정산 증빙자료는 사업운영 매뉴얼 내용 참고

3. 보조금 예산편성

예산편성기준			
세 목	항 목	용 도	비고
일 반 수용비	발간비	· 서적, 도록, 작품집 등 발간	사업자 등록업체 거래, 개인 간 거래 불가
	홍보 및 마케팅	· 홍보물(현수막, 리플릿, 포스터 등) 및 광고비 등	
	재료비	· 작품 제작에 필요한 (소모성) 재료 구입비	
	제작비	· 창작활동 및 발표에 소요되는 각종 제작비 (영상, 음악, 무대, 소품, 의상 등)	
	수선비	· 무대, 세트 의상, 소품 등 수선비	
	수수료	· 회계검증 수수료	
임차료	장소대관 · 시설·장비 임차료	· 공연장, 전시장, 회의장, 부대시설 등 대관료 · 의상 및 소품(대소도구, 악기) 대여비 등 · 음향, 조명 등 시설 및 장비 임차료 · 출연진 이동 버스, 용달비 등 차량 임차료	
복 리 후생비	복 리 후생비	· 예술인 고용보험료 사업주 부담분 · ‘특정 문화예술 결과물의 완성을 위해 예술인이 대가를 받고 일정 기간 동안 제공하는 창작·실연·기술지원 등의 노무’를 제공했다면 예술인고용보험은 의무 가입해야하므로, 예술인고용보험료 편성 필수 · 월평균보수(월평균소득 x 0.75) x 1.6% (0.8%는 사업자부담분으로 별도 편성, 0.8%는 예술인부담분으로 사례비에 포함) 납부 · 한국예술인복지재단 예술인고용보험 보험료 모의 계산기를 이용하여 소요예산 예측 (http://kawf.kr/aei/empInsNormalCal.do) · 전담인력 4대 보험료 등	
기 타 운영비	기 타 운영비	· 사업 운영에 직접적으로 소요되는 기타비용(운송비 등)	

보조금 편성 및 집행 불가 항목

항 목	용 도
개인·단체의 일상적 운영경비	<ul style="list-style-type: none"> · 상근직원 인건비, 사무실 임대료, 공과금, 전화요금 등 일상 운영경비 · 시설비, 수선비, 시설부대비, 전화설비 등 · 회의비(식비, 다과비), 주류 ※ 사용 시 보조금 환수 · 상금, 상금 심사비 등
자산취득비	<ul style="list-style-type: none"> · 사업 종류 후에도 자산 성격으로 지속사용 가능한 물품에 대한 경비 예) 노트북, 모니터, 프로젝터, 그래픽카드, 음향 장비 구입 등 ※ 단, 아래에 해당하는 물품은 보조금 사용 인정 <ul style="list-style-type: none"> ① 개별 가격 10만원 미만의 소모성 물품 ② 공연·작품·전시에 직접 사용된 물품비 - 해당 물품은 재료비로 간주하며, 담당자와 사전 협의 필요 정산 시 해당 물품을 사용하였다는 추가 사진증빙을 요청할 수 있음
행사답사비 등 여비	<ul style="list-style-type: none"> · 교통비(항공권 포함), 숙박비, 유류대 등
기타사항	<ul style="list-style-type: none"> · 개인 경우 보조금 수령자 본인에게 지급되는 인건비성 사례비 편성 불가 · 보조금 수령자(단체 대표자)가 대표자나 임원으로 있는 업체와의 거래 · 보조금 수령자(단체 대표자)의 가족이 대표자로 있는 업체와의 거래 · 업무추진비 등 해당사업과 직접적인 연관이 없는 간접 경비 · 수수료(문자서비스, 공동인증서 발급, 이체 수수료 등) · 세금·보험료 납부 시 발생한 가산세, 과태료 · 지원금 전용카드 사용제한 업종 업체 거래
부가가치세 등	<ul style="list-style-type: none"> · 보조금을 수령 받는 단체가 과세사업자일 경우 지원금으로 부가가치세 사용 불가 ※ 단체가 부가가치세 환급 대상일 경우, 지원사업 수행으로 발생한 부가가치세 환급금을 추후 반납하거나, 환급 대상비용을 사전에 자체자금으로 부담하는 것을 원칙으로 함

지원신청서 작성 가이드

<p>사전 준비</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 사업별 공고내용 확인(신청자격, 지원내용, 필수제출 자료 등) • 국가문화예술지원시스템(NCAS) 가입 및 접속 <ul style="list-style-type: none"> ※ 개인 신청 시, 단체 사업으로 신청 불가(개인예술 활동으로 신청)
<p>회원정보 수정</p>	<ul style="list-style-type: none"> • [마이페이지]에서 개인, 단체 정보를 최신으로 수정 (대표자 및 담당자 이름, 연락처, 주소, 소개 및 주요경력 등) <ul style="list-style-type: none"> ※ 추후 정보 미수정으로 발생하는 불이익은 개인과 단체 책임
<p>지원신청서 작성</p>	<p>지원신청 : 지원관리에서 지원가능사업 확인 후 신청서 작성</p> <p>[신청개요] ※ 내용을 빠짐없이 작성</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업명 : 행사명, 프로그램명, 책자 제목 등으로 작성 <p>[사업운영계획]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 사업목적 및 기획의도 : 해당 사업을 지원한 계기, 사업목표, 추진방향 등 작성 • 세부사업내용 : 필수 기재사항(개요, 세부계획 등)을 포함해 작성 <p>[수입예산]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 전라남도문화재단에 신청하는 보조금 : 보조금 신청액 작성 • 사업수입(티켓 판매비 등), 지자체 보조금(기초자치단체 매칭비), 순수한 단체의 자체 자금(자부담) 등 내용에 맞게 작성 <p>[지출예산]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 항목을 구분하여 작성 ※ 제시된 예산편성 기준에 맞춰 작성 • 산출근거는 세부적으로 작성 <ul style="list-style-type: none"> ※ 예) 출연자 A급 : 500,000원 x 3명 • 지출총금액(원) : 사업을 수행하는 데 사용되는 총 예산 지원신청액(원) : 전남문화재단에 신청하는 보조금 <p>[사업성과(예측)]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기대되는 사업성과 및 해당분야 발전에의 기여도와 파급 효과 <ul style="list-style-type: none"> - 해당 사업이 지역 또는 지역민에 미치는 영향 - 해당 사업이 본인 또는 단체에 미치는 영향 • 계량적인 결과 예측 : 해당되는 부분에 성과를 계량화(숫자)하여 작성
<p>첨부파일</p>	<p>[첨부파일]</p> <ul style="list-style-type: none"> • 세부사업별 공고문의 필수제출 자료 확인 • [파일선택] 버튼 클릭해서 첨부파일 업로드
<p>저장 및 최종제출</p>	<ul style="list-style-type: none"> • [저장] • 내용 확인 후, 지원마감 전 [최종제출] <ul style="list-style-type: none"> ※ [최종제출] 시, 신청인의 휴대전화번호로 SMS 발송 ※ [최종제출] 후 수정사항 발생 시, [제출회수] 후 수정 가능



세부사업 공고문

예술활동지원 (구. 육성사업)

예술활동지원사업은 문학, 시각, 공연 분야에서 활동하고 있는 전문 예술 단체와 예술인들이 문학작품 발간, 전시, 공연 등 예술활동을 펼칠 수 있도록 지원해 지역 문화예술 활성화에 기여하는 사업입니다.

지원대상	◆ (개인) 전남 도내 거주 전문 예술인 ◆ (단체) 전남 소재 전문 예술단체 ※ 공고일 기준 최근 1년 이상(2025. 5. 11. 이전) 전남에 주소지를 두어야 함																		
지원분야	◆ 전남 도내 시·군에서 이루어지는 전문 문화예술 활동 - 발간 / 전시 / 공연 결과물이 명확히 도출되는 창작 활동 ※ 전남 도내 시·군에서 이루어지는 발표만 지원 대상임(타 광역 지자체 결과발표 제외) (문학 출판은 타 지역 출판사 이용 가능하나, 활동 기반은 전남이어야 함) ※ 발표가 없는 준비 단계·연구·리허설만 있는 사업은 지원 불가 ※ 동호회, 취미 등을 목적으로 한 생활예술활동 제외																		
지원항목	◆ 문화예술 활동(작품집 발간, 시각작품 전시, 공연 실연)을 위한 인쇄출판비, 홍보비, 사례비 등 일부 지원																		
지원규모	<table border="1" data-bbox="335 1711 1362 1991"> <thead> <tr> <th rowspan="2">분야</th> <th colspan="2">지원 규모</th> <th rowspan="2">비고</th> </tr> <tr> <th>개인</th> <th>단체</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>문학</td> <td>3백만 원</td> <td>4백만 원</td> <td rowspan="3">정액지원</td> </tr> <tr> <td>시각</td> <td>3백만 원</td> <td>5백만 원</td> </tr> <tr> <td>공연</td> <td>3백만 원</td> <td>6백만 원</td> </tr> </tbody> </table>			분야	지원 규모		비고	개인	단체	문학	3백만 원	4백만 원	정액지원	시각	3백만 원	5백만 원	공연	3백만 원	6백만 원
분야	지원 규모		비고																
	개인	단체																	
문학	3백만 원	4백만 원	정액지원																
시각	3백만 원	5백만 원																	
공연	3백만 원	6백만 원																	

사업추진 절 차	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; background-color: #f0f0f0;">사업신청 (NCAS)</div> > <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; background-color: #f0f0f0;">선정심의·발표, 선정단체 워크숍</div> > <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; background-color: #f0f0f0;">교부신청, 보조금 교부, 사업수행</div> > <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; background-color: #f0f0f0;">정산·실적보고</div> </div>								
심의기준	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">1차 행정심의</td> <td>신청자격 부합여부, 필수자료 제출 등</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2차 심의위원회</td> <td>사업목적/기획의도 적절성, 사업의 예측성과, 사업 실현 가능성, 예산 편성의 적절성 등</td> </tr> </table>			1차 행정심의	신청자격 부합여부, 필수자료 제출 등	2차 심의위원회	사업목적/기획의도 적절성, 사업의 예측성과, 사업 실현 가능성, 예산 편성의 적절성 등		
1차 행정심의	신청자격 부합여부, 필수자료 제출 등								
2차 심의위원회	사업목적/기획의도 적절성, 사업의 예측성과, 사업 실현 가능성, 예산 편성의 적절성 등								
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 문화예술진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인 및 단체 ◆ 2025년 전라남도 문화상 수상자 또는 명예예술인, 또는 해당자가 대표자인 단체 ◆ 장애예술인 또는 장애예술인이 대표자이거나 장애예술인으로 구성되어 있는 단체 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 제출 필수 <ul style="list-style-type: none"> · 개인예술인 및 대표자 장애인증, 단체 구성원 명단 - 단체는 대표자 또는 단체 구성원 30% 이상 해당될 경우 심사 우대 <p style="color: blue; font-weight: bold;">※ 우대사항은 심의에 반영되지만, 선정은 종합 심의결과에 따릅니다.</p>								
세부사업 내 용 작성서식	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: left;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">문학</th> <th style="width: 33%;">시각</th> <th style="width: 33%;">공연</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> -作品集 제목 - 발간시기 -作品集 구성 (작품 수, 페이지) - 주요 독자층 ▪ 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - 주제 - 목차, 줄거리 ▪ 참여작가 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 집필진 이름 및 수록 작품 수 ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획 ▪ 배포 등 활용 계획 </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> - 전시명 - 전시기간 - 전시장소 - 관람대상 ▪ 전시내용 <ul style="list-style-type: none"> - 전시주제 - 전시작품 종류 및 작품 수 - 전시구성 및 연출방안 ▪ 참여작가 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 전시 기획자 및 참여작가 명단 ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획 </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> - 행사명(공연명) - 일시/횟수/소요시간 - 장소 - 관람대상 ▪ 행사내용 <ul style="list-style-type: none"> - 세부 프로그램 (주제, 줄거리, 곡명 등) ▪ 주요 제작진 및 출연진 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 00역할 : 000(이름) ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획 </td> </tr> </tbody> </table>			문학	시각	공연	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> -作品集 제목 - 발간시기 -作品集 구성 (작품 수, 페이지) - 주요 독자층 ▪ 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - 주제 - 목차, 줄거리 ▪ 참여작가 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 집필진 이름 및 수록 작품 수 ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획 ▪ 배포 등 활용 계획 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> - 전시명 - 전시기간 - 전시장소 - 관람대상 ▪ 전시내용 <ul style="list-style-type: none"> - 전시주제 - 전시작품 종류 및 작품 수 - 전시구성 및 연출방안 ▪ 참여작가 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 전시 기획자 및 참여작가 명단 ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> - 행사명(공연명) - 일시/횟수/소요시간 - 장소 - 관람대상 ▪ 행사내용 <ul style="list-style-type: none"> - 세부 프로그램 (주제, 줄거리, 곡명 등) ▪ 주요 제작진 및 출연진 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 00역할 : 000(이름) ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획
문학	시각	공연							
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> -作品集 제목 - 발간시기 -作品集 구성 (작품 수, 페이지) - 주요 독자층 ▪ 주요내용 <ul style="list-style-type: none"> - 주제 - 목차, 줄거리 ▪ 참여작가 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 집필진 이름 및 수록 작품 수 ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획 ▪ 배포 등 활용 계획 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> - 전시명 - 전시기간 - 전시장소 - 관람대상 ▪ 전시내용 <ul style="list-style-type: none"> - 전시주제 - 전시작품 종류 및 작품 수 - 전시구성 및 연출방안 ▪ 참여작가 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 전시 기획자 및 참여작가 명단 ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 사업개요 <ul style="list-style-type: none"> - 행사명(공연명) - 일시/횟수/소요시간 - 장소 - 관람대상 ▪ 행사내용 <ul style="list-style-type: none"> - 세부 프로그램 (주제, 줄거리, 곡명 등) ▪ 주요 제작진 및 출연진 (총 00명) <ul style="list-style-type: none"> - 00역할 : 000(이름) ▪ 추진일정 <ul style="list-style-type: none"> - 0월 0일 ~ 0월 0일 추진내용 ▪ 홍보계획 <ul style="list-style-type: none"> - 온·오프라인 홍보 및 기타 홍보계획 							

가. 문 학

지원대상	<p>◆ 전남 도내 거주 전문 예술인 및 전남 소재 전문 예술단체</p> <p>※ 공고일 기준 최근 1년 이상(2025. 5. 11. 이전) 전남에 주소지를 두어야 함</p>
지원내용	<p>◆ 문학분야(시·시조, 소설, 수필, 희곡, 동화 등) 신작 중심 창작 작품집 발간</p> <p>※ 기존 출간 작품집 재발간 불가(미발간 작품 또는 신작 50% 이상 수록 필수)</p> <p>※ 2026. 12. 31.까지 작품집 발간 완료</p> <p>※ 2027. 1. 31.까지 발간물(3권)을 전남문화재단에 우편으로 제출 / 전자책 별도 안내 (제출처 : 전남문화재단 문예창작팀 예술활동지원 추가공모 문학 담당자)</p> <p>※ 창작집 발간은 출간물 형태로 한정하여 인정(단, ISBN이 있는 전자책(E-Book) 인정), 발간물은 국제표준도서번호(ISBN) 등록 필수</p>
지원항목	◆ 창작 작품집 발간 인쇄출판비 일부 지원
지원규모	◆ (개인) 3백만 원 / (단체) 4백만 원 ※ 정액지원제
필 수 제출자료	<div style="background-color: #1a3d3d; color: white; padding: 5px;">개인 제출자료</div> <p>1. 지원신청서 ▶ 국가문화예술지원시스템(NCAS)에서 작성</p> <p>2. 첨부자료</p> <p>가. 주민등록초본 (공고일 기준, 1년 이상 전라남도 내 거주 확인용) ※ 공고일(2026. 5. 11.) 이후 발행본만 인정</p> <p>나. 예술활동증명서 또는 개인 예술활동 증빙 대표 실적자료 1건 ※ '예술활동증명서' 제출 시 실적자료 제출 불필요 ※ 최근 5년 이내 발간 또는 발표된 개인 작품 실적자료 (발간물은 표지, 목차, 발행일, 저자 필수 제시) 단, 경력단절 예술인의 경우 이전 실적자료 제출(간단한 경력단절 사유와 기간 기입)</p> <p>다. 심의자료 : 2026년도 발간 예정 원고 ※ 시·시조 5편, 소설·수필·희곡 등 집필본 1편(50% 이상 완성본) 제출 ※ 기존 출간 작품집 및 기존 출간 작품으로만 엮은 작품집 재발간 불가</p> <div style="background-color: #1a3d3d; color: white; padding: 5px;">단체 제출자료</div> <p>1. 지원신청서 ▶ 국가문화예술지원시스템(NCAS)에서 작성</p> <p>2. 첨부자료</p> <p>가. 고유번호증 / 사업자등록증 / 법인등록증 중 1개</p> <p>나. 단체 예술활동 증빙 대표 실적자료 1건 ※ 최근 5년 이내 작품집 발간 또는 문학관련 행사 자료 (발간물은 표지, 목차, 발행일, 참여작가 등 제시, 행사는 일시·장소·주최·주관·행사내용 등 필수 제시)</p> <p>다. 심의자료 : 2026년도 발간 예정 원고 ※ 시·시조 5편, 소설·수필·희곡 등 집필본 1편(50% 이상 완성본) 제출 ※ 기존 출간 작품집 및 기존 출간 작품으로만 엮은 작품집 재발간 불가</p> <p>* 필수 제출자료 미제출·미비 시 '행정 결격' 으로, 심사대상에서 제외됩니다.</p> <p>* 필수 제출자료 이외에는 접수하지 않습니다.</p>

나. 시 각

지원대상	<p>◆ 전남 도내 거주 전문 예술인 및 전남 소재 전문 예술단체 ※ 공고일 기준 최근 1년 이상(2025. 5. 11. 이전) 전남에 주소지를 두어야 함</p>
지원내용	<p>◆ 시각분야(회화, 공예, 서예, 조각, 설치, 사진 등) 전시 ※ 개인 지원은 개인전만 가능하며, 단체 지원은 단체가 기획한 단체전이여야 함</p>
지원항목	<p>◆ 전시 경비(대관, 홍보물 및 도록 제작, 작품 운송, 보험 등) 일부 지원 ※ 작품 창작 활동을 위한 재료비(캔버스, 물감 등)는 지원 대상이 아님</p>
지원규모	<p>◆ (개인) 3백만 원 / (단체) 5백만 원 ※ 정액지원제</p>
필 수 제출자료	<div style="background-color: #1a3d3d; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">개인 제출자료</div> <p>1. 지원신청서 ▶ 국가문화예술지원시스템(NCAS)에서 작성</p> <p>2. 첨부자료</p> <p>가. 주민등록초본 (공고일 기준, 1년 이상 전라남도 내 거주 확인용) ※ 공고일(2026. 5. 11.) 이후 발행본만 인정</p> <p>나. 예술활동증명서 또는 개인 예술활동 증빙 대표 실적자료 1건 ※ '예술활동증명서' 제출 시 실적자료 제출 불필요 ※ 최근 5년 이내 개인전 개최 또는 단체전 참여 자료 (전시명, 일시, 장소, 주최주관 등이 확인 가능한 포스터, 도록, 리플릿 등) 단, 경력단절 예술인의 경우 이전 실적자료 제출(간단한 경력단절 사유와 기간 기입)</p> <p>다. 심의자료 : 전시 예정 작품 대표 이미지(3점 이상) ※ 파일명_작품명, 제작재료, 사이즈(세로x가로), 제작연도</p> <div style="background-color: #1a3d3d; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">단체 제출자료</div> <p>1. 지원신청서 ▶ 국가문화예술지원시스템(NCAS)에서 작성 ※ 사업운영계획에 전시 기획의도, 전시 구성, 참여작가 명단 필수 기입</p> <p>2. 첨부자료</p> <p>가. 고유번호증 / 사업자등록증 / 법인등록증 중 1개</p> <p>나. 단체 예술활동 증빙 대표 실적자료 1건 ※ 최근 5년 이내 단체전 개최 또는 전시관련 행사 자료 (전시명, 일시, 장소, 주최주관, 참여작가 등이 확인 가능한 포스터, 도록, 리플릿, 사진, 보도자료 등)</p> <p>다. 심의자료 : 전시 예정 작품 대표 이미지(5점 이상) ※ 파일명_작가이름, 작품명, 제작재료, 사이즈(세로x가로), 제작연도</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">* 필수 제출자료 미제출·미비 시 '행정 결격' 으로, 심사대상에서 제외됩니다. * 필수 제출자료 이외에는 접수하지 않습니다.</p>

다. 공 연

지원대상	<p>◆ 전남 도내 거주 전문 예술인 및 전남 소재 전문 예술단체 ※ 공고일 기준 최근 1년 이상(2025. 5. 11. 이전) 전남에 주소지를 두어야 함</p>
지원내용	<p>◆ 공연분야(연극, 뮤지컬, 무용, 음악, 국악, 전통예술 등) 작품 실연 ※ 개인 : 개인 예술활동 중심 작품 실연, 타 예술가 협업 시 명확한 역할 제시 필수 (예. 독주, 독무, 모노 등 개인 발표회 등) ※ 단체 : 단체 중심 창작 또는 레퍼토리 공연 발표회</p>
지원항목	<p>◆ 공연 경비(대관, 홍보물 제작, 출연료, 보험 등) 일부 지원</p>
지원규모	<p>◆ (개인) 3백만 원 / (단체) 6백만 원 ※ 정액지원제</p>
필 수 제출자료	<div style="background-color: #1a3d3d; color: white; padding: 5px;">개인 제출자료</div> <p>1. 지원신청서 ▶ 국가문화예술지원시스템(NCAS)에서 작성 ※ 작품명, 공연 일시·장소, 소요시간, 주요 제작진 및 출연진, 공연내용, 대상관람객 기입</p> <p>2. 첨부자료</p> <p>가. 주민등록초본 (공고일 기준, 1년 이상 전라남도 내 거주 확인용) ※ 공고일(2026. 5. 11.) 이후 발행 본만 인정</p> <p>나. 예술활동증명서 또는 개인 예술활동 증빙 대표 실적자료 1건 ※ '예술활동증명서' 제출 시 실적자료 제출 불필요 ※ 최근 5년 이내 발표 또는 공연 참여 자료 (공연명, 일시, 장소, 주최주관, 공연내용, 지원신청자 역할 등이 확인 가능한 포스터, 리플릿, 프로그램북, 사진, 보도자료 등) 단, 경력단절 예술인의 경우 이전 실적자료 제출(간단한 경력단절 사유와 기간 기입)</p> <div style="background-color: #1a3d3d; color: white; padding: 5px;">단체 제출자료</div> <p>1. 지원신청서 ▶ 국가문화예술지원시스템(NCAS)에서 작성 ※ 작품명, 공연 일시·장소, 소요시간, 주요 제작진 및 출연진, 공연내용, 대상관람객 기입</p> <p>2. 첨부자료</p> <p>가. 고유번호증 / 사업자등록증 / 법인등록증 중 1개</p> <p>나. 단체 예술활동 증빙 대표 실적자료 1건 ※ 최근 5년 이내 단체 공연 개최 자료 (공연명, 일시, 장소, 주최주관, 참여예술가 등이 확인 가능한 포스터, 리플릿, 프로그램북, 사진, 보도자료 등)</p> <p style="color: red; font-weight: bold;">* 필수 제출자료 미제출·미비 시 '행정 결격' 으로, 심사대상에서 제외됩니다. * 필수 제출자료 이외에는 접수하지 않습니다.</p>

IV

전남문화예술지원사업 관련 문의처

조 직	구분	사 업 명	연락처	비 고
전라남도 문화재단 문예창작 진흥 팀	지역문화 예술특성화 지원	예술 활동 지원 (2차 추가 공모)	061-280-5828	평일 09:00 ~ 12:00 13:00 ~ 18:00
		문학		
		시각		
국가문화 예술지원 시 스템 (NCAS)	고객만족센터	온라인 지원시스템 (회원가입, 지원신청 등)	1577-8751	(주말/공휴일 제외)
		공연		